

بسمه تعالی
اساسنامه
انجمن کنگ فو توآ- 21

فصل اول - کلیات و اهداف :

ماده 1

نام سازمان غیردولتی مورد نظر: انجمن کشوری و جهانی سبک کنگ فو توآ- 21 است و در این اساسنامه بلحاظ رعایت اختصار انجمن نامیده می شود.

ماده 2

نوع فعالیت : کلیه فعالیت های علمی، فرهنگی، اجتماعی، ورزشی، هنری، نیکوکاری، تحصیلی، بشردوستانه، امور زنان، آسیب دیدگان اجتماعی، حمایتی، بهداشت و درمان و توانبخشی و انتشار نشریه و غیر سیاسی و غیرانتفاعی بوده و ضمن رعایت کامل قوانین جمهوری اسلامی ایران دقیقاً طبق این اساسنامه فعالیت خواهد نمود. ضمناً انجمن از نوع موسسات مذکور در بند الف ماده 2 آئین نامه اصلاحی ثبت تشکیلات و موسسات غیر تجاری مصوب 1337/5/5 موضوع مواد 584 و 585 قانون تجارت و آئین نامه شماره 12608 / ت 27367 ه- مورخ 1381/11/19 مصوب هیئت محترم وزیران می باشد و محدوده فعالیت آن در سطح کشور می باشد.

ماده 3

محل : مرکز اصلی تهران در استان تهران بزرگ شهرستان: تهران به نشانی: خیابان انقلاب- خیابان البرز- پلاک 2- طبقه 3 - واحد 6 واقع است و در صورت لزوم میتواند پس از کسب مجوز از مرجع صدور پروانه برابر مقررات در سایر نقاط داخل یا خارج کشور شعبه نمایندگی یا دفتر دایر نماید.

ماده 4

تابعیت : انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و کلیه اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند.

ماده 5

مدت فعالیت : از تاریخ تاسیس به مدت نامحدود میباشد.

ماده 6

دارایی اولیه انجمن اعم از منقول و غیر منقول مبلغ 5000000 ریال می باشد که توسط هیات موسس تماماً پرداخت شده و در اختیار شماره حساب بانکی می باشد (احمد سلامی) قرار گرفته است.

ماده 7

هیئت موسس بعد از تاسیس و انتخاب بالاترین رکن اجرایی هیئت مدیره، شورای مرکزی و ... توسط مجمع عمومی از بین کاندیداها تحت عنوان موسس مسولیتی در انجمن نخواهد داشت.

ماده 8

اهداف انجمن عبارتند از :

الف (کلیات

- 1- گسترش سبک کانگ فو توآ-21 در کل کشور با توجه به اهداف نظام جمهوری اسلامی ایران .
- 2- تلاش در جهت افزایش سطح کیفی و کمی ارتقاء جایگاه سبک جهانی کانگ فو توآ-21 در کشور .
(ب) روش اجرای اهداف
- 1- انتشار کتب و نشریات و پوستر و فیلم های آموزشی به منظور ارتقاء سطح آگاهی های عمومی در مورد ورزش کانگ فو توآ-21 .
- 2- برگزاری سمینار و حضور در سمینار های کشوری و بین المللی .
- 3- حمایت از ورزشکاران رزمی (کانگ فو توآ-21)
- 4- صدور پروانه در موارد : الف) کارت داوری ب) کارت مربیگری ج) اعطای کسب د) اعطای فنی ه) اعطای کمر بند و) برگزاری مسابقات ز) دایر نمودن باشگاه - مجاز نمی باشد.
- 5- کلیه موارد فوق در صورت نیاز ، پس از کسب مجوز از مراجع ذیربط ذیصلاح به مرحله اجراء در خواهد آمد .

ماده 9

شرایط عضویت : دارای 18 سال تمام و علاقمند به فعالیت و قبول نمودن اساسنامه انجمن و علاقمند بودن به ورزشهای رزمی (کانگ فو توآ-21) .

انواع عضویت : افراد در دو گروه می توانند عضو گردند

- 1- رسمی - کسانی که حق رای دارند عضویت پرداخت میکنند .
- 2- غیر رسمی - کسانی که حق رای ندارند، عضویت پرداخت نمیکنند ولی در راستای اهداف مشارکت و فعالیت مینمایند .

فصل دوم - ساختار

الف (ساختار غیر رکن : هیئت موسس، کمیته های تخصصی، شوراهای مشورتی، آموزشی، تحقیقاتی و....
وظایف هیئت موسس : 1- انجام اقدامات اولیه تشکیل برای تاسیس 2- تهیه و تصویب و اصلاح اساسنامه در صورت لزوم 3- انتخاب اولین مدیران و بازرس یا بازرسان 4- تهیه روزنامه کثیرالانتشار که هر گونه دعوت و اطلاعیه بعدی برای اعضا تا تشکیل اولین مجمع عمومی عادی در آن منتشر خواهد شد .

ماده 10

ارکان انجمن عبارتند از : 1- مجمع عمومی 2- بالاترین رکن اجرایی {هیئت مدیره، شورای مرکزی، (شورای عالی)} 3- بازرسان

ماده 11

الف (مجمع عمومی اعضا

مجمع عمومی اعضا عالیترین مرجع تصمیم گیری انجمن می باشد که بصورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود .

ماده 12

مجمع عمومی عادی سالی یکبار در بهمن ماه تشکیل خواهد شد. برای رسمیت جلسه حضور نصف بعلاوه یک اعضا و جهت تصویب هر موضوعی نیز رای موافق اکثریت اعضا حاضر ضرورت دارد.

در صورتیکه در دعوت نخست، اکثریت حاصل نشد، جلسه دوم به فاصله 15 روز بعد تشکیل و با هر تعداد اعضا حاضر جلسه رسمیت خواهد یافت.

مجمع عمومی ممکنست بصورت فوق العاده در هر زمان به تقاضای بالاترین رکن اجرایی (هیئت مدیره، شورای مرکزی، (شورای عالی) بازرس (بازرسان) یا یک سوم اعضا تشکیل گردد.

ماده 13

وظایف مجمع عمومی عادی :

1- انتخاب اعضای بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره، شورای مرکزی، (شورای عالی) و بازرسان (اصلی و علی البدل) از تمام اعضا اصلی و متخصص (بند یک انواع عضویت).

2- استماع و رسیدگی به گزارش بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره، شورای مرکزی (شورای عالی) و بازرس (بازرسان).

3- تعیین خط مشی کلی انجمن.

4- بررسی و تصویب یا رد پیشنهاد های بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره، شورای مرکزی، (شورای عالی)

5- تصویب ترازنامه و بودجه انجمن.

6- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی ها و دعوتنامه ها.

7- عزل اعضا بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره، شورای مرکزی (شورای عالی) و بازرسان.

ماده 14

مجمع عمومی فوق العاده با شرایط زیر تشکیل خواهد شد

با درخواست بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره، شورای مرکزی، (شورای عالی) یا بازرس (بازرسان).

با درخواست یک سوم اعضا.

تبصره 1:

دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده کتبی بوده و حداقل 15 روز قبل از تشکیل آن به اطلاع اعضا خواهد رسید.

تبصره 2:

مجمع عمومی فوق العاده جهت رسمیت همان شرایط مجمع عمومی عادی را خواهد داشت.

تبصره 3:

تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با تصویب دو سوم اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده 15

وظایف مجمع عمومی فوق العاده :

1- تصویب تغییرات اساسنامه.

2- بررسی و تصویب یا رد انحلال انجمن توسط اعضای تخصصی (بند یک انواع عضویت).

3- تغییر در میزان سرمایه تشکیل .

4- انحلال تشکیل قبل از موعد توسط اعضای تخصصی (بند یک انواع عضویت) .

ماده 16

مجامع عمومی توسط هیئت رئیسه ای مرکب از یک رئیس ، یک منشی و دو ناظر اداره می شوند .

تبصره : اعضای هیئت رئیسه مجمع نباید از بین کاندیداهای بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی ، (شورای عالی) و بازرسان باشند و با اعلام قبولی نامزدی خود در مجمع عمومی انتخاب خواهند شد .

ماده 17

ب (هیئت مدیره :

هیات مدیره دارای بالاترین رکن اجرایی مرکب از حداقل 5 نفر عضو اصلی و 2 نفر عضو علی البدل خواهد بود .

تبصره 1 - جلسات بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) با حضور اکثریت اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء معتبر خواهد بود .

تبصره 2- شرکت اعضای بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ،شورای مرکزی ، (شورای عالی) در جلسات آن ضروری است و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا سه جلسه متوالی یا شش جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود .

تبصره 3- دعوت از اعضای بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی ، (شورای عالی) می بایست با دعوت کتبی به نشانی عضو بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) حداقل 48 ساعت قبل از تشکیل جلسه به صورت قانونی انجام می پذیرد.

تبصره 4 -انتخاب مجدد اعضا بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) بلا مانع است .

ماده 18

در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) یا بازرس عضو علی البدل برای مدت باقی مانده بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) یا بازرسی به جای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود .

ماده 19

بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) علاوه بر جلساتی که به صورت مرتب و حداقل هر دو ماه یکبار تشکیل خواهد داد بنا به ضرورت با دعوت کتبی یا تلفنی رئیس یا نائب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد .

ماده 20

اعضای بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) در اولین جلسه ای که بعد از انتخاب شدن تشکیل می دهند از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نائب رئیس و یک نفر خزانه دار و یک دبیر انتخاب خواهند نمود ، حدود اختیارات آنها را آئین نامه داخلی مشخص می نماید .

تبصره 1 - بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) در هر موقع می تواند رئیس و نائب رئیس و خزانه دار را از سمت های مذکور عزل کند .

تبصره 2 - بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) در صورت نیاز تشکل می تواند سمت یا سمت های دیگری را برای سایر اعضا هیات مدیره تعریف نماید .

ماده 21

بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) برای مدت دو سال انتخاب خواهند شد . انتخاب مجدد بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) برای دوره های بعدی بلامانع بوده و بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) موظف است حداکثر 3 ماه قبل از پایان تصدی خود ، از مجمع عمومی عادی به منظور انتخابات بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) جدید دعوت نماید .

بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) حداقل 10 روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به مراجع ذیربط و ذیصلاح اعلام خواهد نمود .

ماده 22

بالاترین رکن اجرایی ، هیات مدیره ، بالاترین و نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن به شرح ذیل می باشد .

حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول ، رسیدگی به حساب ها ، پرداخت دیون و وصول مطالبات ، اجرای مصوبات مجمع عمومی ، افتتاح حساب در بانک ها طی انجام تشریفات قانونی ، تعقیب جریانات قضایی و مالیاتی و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم ، تعیین حکم و تعیین و کیل و عزل آن ، قطع و فصل دعاوی از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اقتضا تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حقیقی با حق توکیل . به طور کلی هیئت مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی می باشد بنام انجمن انجام دهد .

ج : بازرسان

ماده 23

مجمع عمومی عادی یک نفر را بعنوان بازرس اصلی و بازرس علی البدل برای مدت یکسال انتخاب خواهند نمود.

ماده 24

اشخاص زیر نمی توانند به سمت بازرس انتخاب شوند .

- 1- کسانی که به علت ارتکاب جنایت یا یکی از جنبه های مذکور در ماده 111 ق . ت به موجب حکم قطعی از حقوق اجتماعی کلاً یا بعضاً محروم شده باشند در مدت محرومیت .
 - 2- مدیران و مدیر عامل سازمان غیر دولتی .
 - 3- اقربای سببی و نسبی مدیران و مدیرعامل تا درجه سوم از طبقه اول و دوم .
 - 4- همسر اشخاص مذکور در بند 2
- تبصره : انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است .

ماده 25

وظایف بازرس (بازرسان) بشرح زیر است .
بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش برای مجمع عمومی .
مطالعه گزارش سالانه بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی .
گزارش هرگونه تخلف بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره، شورای مرکزی (شورای عالی) از مفاد اساسنامه و قوانین موضوعه به مجمع عمومی .
بازرس باید در باره صحت صورت دارایی و عملکرد بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) و درباره صحت مطالب و اطلاعاتی که مدیران در اختیار مجمع عمومی گذاشته اند کتباً اظهار نظر نماید .
سایر وظایفی که قانون به عهده بازرس قرار داده است .
تبصره : بازرس میتواند بدون داشتن حق رای در جلسات بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره، شورای مرکزی (شورای عالی) شرکت نماید .

ماده 26

بازرس می تواند در هر موقع هر گونه رسیدگی و بازرسی را در مورد عملیات انجمن انجام داده و اسناد و مدارک و اطلاعات مربوطه را مطالبه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد و در صورت لزوم تقاضای تشکیل جلسه فوق العاده مجمع عمومی را بنماید .

ماده 27

در صورت فوت یا استعفا یا معذوریت بازرس اصلی یا سلب شرایط از او بازرس علی البدل به جای او انجام وظیفه خواهد نمود .

ماده 28

بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) مدیر عامل و بازرسان تا زمانی که جانشین آنها از سوی مجمع عمومی انتخاب نشده است به مسئولیت خود باقی خواهند بود .
تبصره 1- جز در باره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آن در صلاحیت خاص مجمع عمومی است . بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره، شورای مرکزی (شورای عالی) کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط بر رعایت اهداف انجمن دارا میباشد.

مدیر عامل :

ماده 29

بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) باید از بین خود یا خارج یک نفر را به مدیریت عامل انتخاب نموده و حدود اختیارات و مدت تصدی و حق الزحمه او را تعیین نماید .
تبصره :

مدیر عامل نمی تواند در عین حال رئیس بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) همان تشکل غیر دولتی باشد مگر با تصویب سه چهارم آراء حاضر در مجمع عمومی .

ماده 30

مدیر عامل مقام اجرایی انجمن است و در حدود اختیاراتی که از طرف بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره....) به وی تفویض می گردد نماینده انجمن محسوب شده و از طرف هیئت مدیره حق امضاء دارد و عزل وی از اختیارات بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره....) می باشد که بایستی مستند و مدلل برای اکثریت اعضاء هیئت مدیره باشد .

تبصره 1- اگر مدیر عامل عضو بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) باشد دوره مدیریت عامل او از مدت عضویتش در هیئت مدیره بیشتر نخواهد بود لیکن انتخاب مجدد او طبق مقررات این اساسنامه بلامانع می باشد .

تبصره 2- کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهد آور با امضاء مدیر عامل و خزانه دار و در غیاب خزانه دار رئیس و نایب رئیس بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره....) و مهر انجمن معتبر خواهد بود .

ماده 31

- مدیر عامل مجری مصوبات بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره) بوده و دارای اختیارات و مسئولیت های ذیل می باشد .
- 1- نمایندگی قانونی موسسه در مراجع رسمی و نهادها و در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی تا حدی که هیات مدیره تعریف می کند .
 - 2- استخدام و عزل و نصب کارکنان موسسه در حدود ضوابط و مصوبات و با تصویب بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی).
 - 3- نگهداری دارایی ، اموال ، حسابها ، اسناد و دفاتر موسسه و گزارش به هیات مدیره .
 - 4- اعمال اختیاراتی که بصورت موردی یا مقطعی از جانب بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) به وی تفویض شده باشد .
 - 5- ارائه پیشنهاد های لازم در زمینه گسترش ، بهبود و هماهنگی در فعالیتهای انجمن به بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) جهت ارائه به مجمع عمومی .
 - 6- تهیه پیشنویس ترازنامه ، بودجه ، خط مشی و گزارش سالیانه جهت بررسی بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) و ارسال به مجمع عمومی .
 - 7- تهیه پیشنویس آئین نامه های مورد لزوم جهت طرح و تصمیم گیری در بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی).
 - 8- نظارت و ایجاد هماهنگی در فعالیت شعب ، نمایندگی ها و دفاتر با نظر هیئت مدیره .
 - 9- پیشنهاد برگزاری جلسه مجمع عمومی فوق العاده با ذکر علل موجهه برای تصویب به بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره)
 - 10- انجام سایر وظایف و اختیاراتی که طبق آئین نامه های مصوب به مدیر عامل محول شده یا بشود .

ماده 32

حقوق و مزایای مدیر عامل بوسیله بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) تعیین می شود .

در صورتیکه مدیر عامل از اعضاء بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) نباشد بدون داشتن حق رای می تواند در جلسات هیات مدیره شرکت نماید .

ماده 33

مدت ماموریت مدیر عامل از مدت ماموریت بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) تجاوز نخواهد و تغییر یا تجدید انتخاب او نیز بلامانع است به هر صورت مدیر عامل در صورت انقضاء ماموریت موظف است تا تعیین جانشین وظایف محوله را انجام دهد

فصل سوم : بودجه و مواد متفرقه

ماده 34

بودجه انجمن از طریق جمع آوری هدایا ، اعانات ، قبول وصیت ، وقف ، حبس ، حق عضویت و سایر فعالیت های قانونی و مجاز تامین می شود .

ماده 35

در آمد و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح بیان آن در پایان هر سال مالی به مراجع ذیربط ارائه خواهد شد .
تبصره 1- هیات مدیره مکلف است کلیه درآمدهای حاصله سالانه را مطابق اساسنامه مصرف اهداف و وظایف نماید و چنانچه وجوهی مازاد بر هزینه های انجام شده موجود است در حساب مخصوصی بنام انجمن نزد یکی از بانکهای رسمی ایران نگهداری نماید .
تبصره 2- سال مالی انجمن منطبق با سال شمسی بوده و همواره به پایان دی ماه ختم می شود به استثناء سال مالی اول که از بدو تاسیس لغایت اسفند ماه همان سال خواهد بود .

ماده 36

کلیه مدارک ، پرونده ها و مکاتبات در دفتر مرکزی انجمن نگهداری می شود . ترتیب امضاء مکاتبات رسمی را هیات مدیره تعیین می نماید .

تبصره - مصوبات و صورتجلسات بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی ، شورای عالی) در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ ، ثبت و به امضای اعضای ذیربط خواهد رسید .

ماده 37

هیات مدیره مکلف است هر گونه تغییر یا اصلاح اساسنامه را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت اعلام نماید .

ماده 38

هیئت مدیره مکلف است محل موسسه و تغییرات بعدی آن را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت اعلام نماید .

ماده 39

انجمن دارای مهر و آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) و برابر مقررات تهیه خواهد شد . بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) مکلف است نمونه مهر و آرم تهیه شده را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت ارسال نماید .

تبصره - بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره ، شورای مرکزی (شورای عالی) در حفظ و حراست از مهر و آرم مسئولیت قانونی دارند .

انحلال :

در صورت انحلال انجمن مجمع عمومی فوق العاده حداقل سه نفر را بعنوان هیات تصفیه انتخاب و این هیات موظف خواهد بود پس از رسیدگی به حساب ها و تصفیه بدهی ها و وصول مطالبات باقی مانده و تعیین دارایی مسلم (اعم از منقول و غیر منقول) دارایی انجمن را به تصویب مجمع عمومی فوق العاده رسانده و در صورت تصویب مجمع عمومی فوق العاده تحت نظارت کمیته ای مرکب از نماینده ولی فقیه در سازمان اوقاف و امور خیریه و نمایندگان وزارت کشور و وزارت امور اقتصاد و دارایی به یکی از مراکز غیر انتفاعی عام المنفعه مشابه که در داخل کشور فعالیت می نمایند واگذار نماید هیئت مذکور موظف است نتیجه را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت ارائه نماید .

تبصره 1- تصفیه امور مربوط بر طبق قانون تجارت و تصفیه شرکتها صورت خواهد پذیرفت .

تبصره 2- هیات تصفیه از بین خود یک نفر را به عنوان مدیر تصفیه انتخاب می نماید .

تبصره 3- مدیر تصفیه موظف است یک نسخه از گزارش تصفیه تشکل غیر دولتی را به مرجع صدور پروانه ارائه نماید .

ماده 41

انتشار هرگونه مطبوعه ای پس از کسب اجازه از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و تحویل پروانه انتشار با رعایت کامل قانون مطبوعات انجام خواهد شد.

ماده 42

مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است وفق عموماًت قانون تجارت عمل خواهد شد .

– این اساسنامه مشتمل بر 3 فصل و 42 ماده و 22 تبصره در نشست مورخ 1383/2/27 هیئت موسس به تصویب رسید .